



JURIDISKA
FÖRENINGEN

Stadga

Stadga för Juridiska Föreningen i Lund
Trädde i kraft den 18 september 2001
Senast uppdaterad den 16 mars 2021

Innehåll

1 kap. Föreningens grundvalar	sida 3
2 kap. Medlemmar	sida 3
3 kap. Inspector och proinspector	sida 5
4 kap. Organisation och verksamhetsår	sida 6
5 kap. Fullmäktige	sida 6
6 kap. Styrelse	sida 13
7 kap. Presidium	sida 14
8 kap. Beredningsgruppen för utbildningsfrågor	sida 15
9 kap. Utskott och fristående tjänstemän	sida 15
10 kap. Seniorskollegium	sida 19
11 kap. Valberedningen	sida 20
12 kap. Val till fullmäktige	sida 21
13 kap. Revision	sida 24
14 kap. Konsolidering och avsättningsfond	sida 24
15 kap. Bolag som ägs av Juridiska Föreningen	sida 25
16 kap. Föreningar som är knutna till Juridiska Föreningen	sida 26
17 kap. Tolkning och ändring av denna stadga	sida 26

1 kap. Föreningens grundvalar

1 § ÄNDAMÅL

Juridiska Föreningen är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening. Föreningen verkar som studentkår på grund och avancerad nivå vid Juridiska fakulteten i enlighet med 4 kap. 8-14 §§ Höskolelagen.

Föreningen har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningar för studier vid juridiska fakulteten vid Lunds universitet.

(Ändrad 990928, 100202)

2 § VERKSAMHET

Medlemmarna skall beredas möjlighet att bredda och fördjupa sina juridiska kunskaper. De skall också givas rikhaltiga möjligheter till sociala förlustelser. Föreningen skall verka för samarbete med juridiska fakulteten och föreningar knutna till denna. Vidare skall samarbetet med JURO, LUS, AF, TRF, ELSA, Domvilleorden, Sällskapet lundajurister och systerföreningarna i Norden främjas.

Föreningens ekonomiska målsättning skall vara att samtliga medel återinvesteras i föreningens verksamhet och till gagn för dess medlemmar.

(Ändrad 050920, 150922)

2 kap. Medlemmar

1 § FÖRENINGENS MEDLEMMAR

Föreningen består av ordinarie medlemmar, stödmedlemmar och hedersmedlemmar.

2 § ORDINARIE MEDLEM

Den som bedriver studier vid Juridiska fakulteten vid Lunds universitet har rätt att vara ordinarie medlem av Juridiska Föreningen.

Juridiska Föreningen ska föra ett register över sina medlemmar. På begäran av Lunds universitet ska föreningen tillhandahålla universitetet sitt medlemsregister.

(Ändrad 990928, 100202)

3 § STÖDMEDLEM

Den som ej har rätt att bli ordinarie medlem och i övrigt inte omfattas av 2 § må av styrelsen eller av person enligt styrelsens delegering beviljas stödmedlemskap för helt verksamhetsår eller för längre tidsperiod. Beslut om regler och medlemsavgift för stödmedlemskap ska tas av fullmäktige.

Juridiska Föreningens inspector, proinspector, seniorskollegium och anställda vid Juridiska fakulteten i Lund är stödmedlemmar.

(Ändrad 080916, 100202)

4 § HEDERSLEDAMOT

Till hedersledamot kan föreningen kalla den jurist som genom sina personliga egenskaper och sin yrkesgärning utgör en prydnad för sin kår och för vilken föreningen vill uttrycka sin särskilda aktning.

Även annan som på ett synnerligt sätt tillhandagått föreningen eller dess medlemmar må kallas till hedersledamot.

Hedersledamot är ständigt adjungerad vid fullmäktiges sammanträden med yttranderätt.

Hedersledamot utses av fullmäktige med minst tre fjärdedelar av antalet avgivna röster. Förslag till val av hedersledamot kan framläggas av seniorskollegiet, styrelsen eller minst 30 medlemmar.

Faller förslaget införes varken förslag eller beslut i protokollet.

För det fall att hedersledamot uppträtt på ett synnerligen stötande sätt och blivit en skam för sin kår skall hedersledamoten i fråga entledigas av fullmäktige med minst tre fjärdedelars majoritet.

(Ändrad 040914, 050920)

5 § MEDLEMSAVGIFT

Ordinarie medlem är skyldig att varje termin erlägga av fullmäktige fastställd medlemsavgift till föreningen. Den som erlagt avgift för vårterminen har fullgjort sina skyldigheter för tiden 1 januari - 31 augusti. Den som erlagt avgift för höstterminen har fullgjort sina förpliktelser för tiden 20 juni - 19 januari.

(Ändrad 990928)

6 § MEDLEMS RÄTTIGHETER

Ordinarie medlem som fullgjort sina skyldigheter enligt 2 kap. 5 § äger rätt att

1. med en röst deltaga i föreningens val till fullmäktige,
2. kandidera i föreningens val till fullmäktige
3. kandidera till de poster som väljs av fullmäktige och
4. närvara vid fullmäktiges sammanträden, såvida fullmäktige ej beslutat att förhandlingarna skall föras bakom lyckta dörrar enligt 5 kap. 23 §.

(Ändrad 980915)

(Tidigare 7§ borttagen 100202)

7 § STÖDMEDLEMS RÄTTIGHETER

Om inget annat anges någonstans i denna stadga gäller följande:

1. Stödmedlem har inte rätt att rösta i val till fullmäktige, ej heller rätt att kandidera i val till fullmäktige, samt ej heller rätt att lägga förslag till fullmäktige.
2. Stödmedlem har inte rätt att kandidera till de poster som väljs av fullmäktige.

3. Stödmedlem har inte rätt att närvara vid fullmäktigesammanträden.
4. Uteslutning av stödmedlem får ske efter styrelsebeslut och endast då synnerliga skäl för uteslutning föreligger. Beslut om uteslutning ska snarast underställas fullmäktige.

8 § UTTRÅDE

Medlems utträde sker vid närmast följande terminsstart. Styrelsen får dock, om synnerliga skäl föreligger, bevilja utträde vid annan tidpunkt. Medlem som beviljats förtida utträde äger ej rätt till återbetalning av medlemsavgift.

(Ändrad 100202)

9 § NEKANDE AV MEDLEMSKAP

Person som stadgas i 2:2 får nekas medlemskap i föreningen om personen uppträtt på ett synnerligen stötande sätt eller motarbetat föreningens ändamål. Finner styrelsen att någon person ska nekas medlemskap ska beslutet underställas fullmäktige på närmaste ordinarie sammanträde. Beslut att neka medlemskap ska fattas med 3/4 majoritet av fullmäktige. Personen ska beredas möjlighet att yttra sig inför fullmäktige.

Denna bestämmelse ska tillämpas restriktivt och nekande beslut ska motiveras skriftligen.

(Tillagd 100527)

10 § UTESLUTNING AV MEDLEM

Medlem får uteslutas ur föreningen om personen uppträtt på ett synnerligen stötande sätt eller motarbetat föreningens ändamål. Finner styrelsen att någon medlem ska uteslutas ska beslutet underställas fullmäktige på närmaste ordinarie sammanträde. Beslut att utesluta medlem ska fattas med 3/4 majoritet av fullmäktige.

Denna bestämmelse ska tillämpas restriktivt och uteslutning ska motiveras skriftligen.

(Tillagd 100527)

3 kap. Inspector och proinspector

1 § INSPECTOR

Inspector skall bevaka föreningens intressen och i övrigt främja dess verksamhet.

Till inspector väljes en kunnig, erfaren, redlig och allmänt aktad person som har anknytning till Juridiska fakulteten vid Lunds universitet.

Inspector väljes på tre år. Skulle inspector avgå med pension eller övergå till verksamhet som är oförenlig med föreningens ändamål må han/hon dock entledigas av fullmäktige före mandattidens utgång. Vid val och entledigande av inspector användes den procedur som anges i 2 kap. 4 § fjärde stycket i tillämpliga delar.

Inspector är ständigt adjungerad vid fullmäktiges sammanträden med yttrade- och yrkanderätt.

(Ändrad 050920)

2 § PROINSPECTOR

Föreningen kan om den vill välja en person som uppfyller kraven i 3:1 till proinspector för föreningen. Proinspector skall bistå inspector i dennes göromål. Proinspector väljs på maximalt tre år åt gången.

Vid val och entledigande av proinspector användes den procedur som anges i 2 kap. 4 § fjärde stycket i tillämpliga delar.

(Ändrad 050920)

4 kap. Organisation och verksamhetsår

1 § JURIDISKA FÖRENINGENS ORGAN

Föreningens organ är

- fullmäktige
- styrelse
- presidium
- beredningsgruppen för utbildningsfrågor
- valberedning
- valnämnd
- permanenta utskott
- seniorskollegium
- revisorer

(Ändrad 040914)

2 § VERKSAMHETSÅR

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är 1 juli - 30 juni.

5 kap. Fullmäktige

1 § FULLMÄKTIGE

Fullmäktige är föreningens högsta beslutande organ.

2 § FULLMÄKTIGES MANDATPERIOD

Fullmäktiges mandatperiod sammanfaller med verksamhetsåret.

3 § FULLMÄKTIGES SAMMANSÄTTNING

Fullmäktige består av 21 ledamöter.

Avgår ledamot utsedd i allmänna val under mandatperioden ersätts denne av den som enligt justerat röstprotokoll står närmast i tur att erhålla plats i fullmäktige.

(Ändrad 990928, 030916)

4 § LEDAMOTS SKYLDIGHETER

Fullmäktigeledamot är skyldig att

1. under sin mandatperiod vara medlem i föreningen.

(Införd 990928)

5 § FULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDEN

Fullmäktiges sammanträden är ordinarie sammanträde, extra sammanträde och valsammanträde.

6 § ORDINARIE FULLMÄKTIGESAMMANTRÄDE

Fullmäktige sammanträder minst tre gånger per termin. Förutom detta hålles under vårterminen valsammanträde.

Sammanträde med fullmäktige får ej hållas under perioden 15 juni - 31 augusti eller 15 december - 15 januari.

(Ändrad 990928, 100527, 130916)

7 § EXTRA FULLMÄKTIGESAMMANTRÄDE

Fullmäktige sammankallas till extra fullmäktigesammanträde då styrelsen eller fullmäktige så beslutar.

Fullmäktige kallas dessutom till extra sammanträde då

1. 1/3 av fullmäktiges ledamöter i skrivelse till styrelsen anhåller därom och samtidigt anger det ärende eller de ärenden som föranleder anhållan,
2. föreningens revisorer så kräver eller
3. 50 medlemmar i skrivelse till styrelsen anhåller därom och samtidigt anger det ärende eller de ärenden som föranleder anhållan.

Mötet skall hållas inom 15 vardagar från det att anhållan därom kommit styrelsen tillhanda. Vid extra fullmäktigesammanträde får endast de ärenden behandlas som föranlett anhållan eller beslut om extra sammanträde.

(Ändrad 980915)

8 § VALSAMMANTRÄDE

Valsammanträde är det nyvalda fullmäktiges första sammanträde. Detta skall hållas tidigast 15 vardagar efter val till fullmäktige genomförts, dock senast under tredje veckan i

maj. Poster som enligt reglemente tillsätts på kalenderår väljs på höstens sista fullmäktige. Vid valsammanträdet åligger det fullmäktige att

1. i enlighet med 5 kap. 30 § utse fullmäktiges talman, vice talman, sekreterare och vice sekreterare,
2. utse Juridiska Föreningens ordförande, vice ordförande samt styrelsens övriga ledamöter,
3. utse ordförande och vice ordförande i utskotten samt fristående tjänstemän,
4. utse föreningens revisorer och
5. utse föreningens representanter i de organ i vilka Juridiska Föreningen skall vara representerat.

Vid valsammanträde får endast val i enlighet med denna paragraf förrättas. Inga andra ärenden får behandlas.

Valsammanträde kan vid behov delas upp på flera sammanträden förutsatt att de hålls inom den i stadgan angivna tidsramen.

(Ändrad 980915, 990928, 031014, 080916, 100527, 130916, 200917)

9 § SAMMANTRÄDEN

Fullmäktiges sammanträden leds av fullmäktiges talman och i dennes frånvaro, dess vice talman.

Valsammanträde öppnas av föreningens inspektor som har att justera röstlängden och ombesörja val av fullmäktiges talman, vice talman, sekreterare och vice sekreterare för kommande verksamhetsår. Därefter leds sammanträdet av den nyvalde talmannen.

(Ändrad 990928)

10 § MÖTESORDNING

Bestämmelserna i 10-21 §§ avser mötesordningen vid fullmäktige. Om ej annat framgår av denna stadga eller av instruktion fastställd av fullmäktige skall bestämmelserna i följande paragrafer i tillämpliga delar även gälla föreningens övriga organ.

(Ändrad 990928)

11 § FÖREDRAGNINGSLISTA

Vid sammanträde må till beslut endast upptas ärenden som angivits på föredragningslistan eller som enhälligt anses stå i omedelbart sammanhang med på denna angivet ärende.

Under övriga frågor får endast diskussion förekomma.

(Införd 990928)

12 § ORDNINGSFRÅGA

Yrkande på ajournering av sammanträde, bordläggning, remiss eller annan ordningsfråga upptas till avgörande med avbrytande av överläggningar i sakfråga.

13 § BORDLÄGGNING

Bordlagd fråga skall upptas på nästkommande sammanträdes föredragningslista eller vid det sammanträde som bordläggningsbeslutet anger.

(Införd 990928)

14 § PROTOKOLL

Protokoll förs över de beslut som fattas under sammanträde. Efter beslut under sammanträde kan protokoll föras över diskussion.

Protokoll justeras av talmannen samt två av fullmäktige utsedda justeringspersoner.

Protokoll skall hållas tillgängliga på föreningens expedition samt hemsida senast fem vardagar efter det att protokollet justerats, dock senast femton vardagar efter sammanträdet.

(Införd 990928, ändrad 200917)

15 § RESERVATION

Ledamot som önskar reservera sig mot beslut skall anmäla detta under det ärende som reservationen avser. Reservation skall inlämnas till fullmäktiges sekreterare inom tre vardagar efter mötets avslutande.

(Införd 990928, ändrad 040914)

16 § PROTOKOLLSANTECKNING

Ledamot som önskar lämna protokollsanteckning skall anmäla detta under det ärende som protokollsanteckningen avser. Denna skall inlämnas till fullmäktiges sekreterare inom tre vardagar efter mötets avslutande.

(Införd 990928, ändrad 040914)

17 § VOTERING

Votering är öppen. Om så begärs skall vid öppen votering föras protokoll över hur envar har röstat.

18 § PERSONVAL

Vid val bör kandidaten, efter eventuell presentation och frågestund, lämna lokalen för att ge fullmäktige tillfälle att fritt diskutera innan beslut fattas.

Vid personval genomförs sluten votering om det finns fler kandidater till en post och i övrigt om röstberättigad så begär.

Vid sluten votering förklaras den vald som erhållit flest röster om vederbörande erhållit minst hälften av de avgivna rösterna. Om platsen inte kunnat besättas på detta sätt förrättas ny omröstning.

Vid lika röstetal har valberedningens förslag företräde. I övriga fall skiljs kandidaterna åt genom omröstning.

Fullmäktige må till icke valberedda poster besluta om fri nominering. Till valberedda poster må fullmäktige med två tredjedels majoritet besluta om fri nominering.

(Införd 990928, ändrad 050920)

19 § BESLUT

Beslut fattas med enkel majoritet där ej annat anges i denna stadga. Styrelsens förslag är huvudförslag. Vid lika röstetal vinner det förslag som styrelsen biträder.

20 § REGLEMENTE

Fullmäktige fastställer reglementen för föreningen. Reglementen reglerar föreningens verksamhet och organisation. Stadgan står över reglementen. För att anta eller ändra reglementen krävs två tredjedels majoritet vid ett sammanträde.

(Ändrad 080916)

21 § MISSTROENDE

Av fullmäktige förtroendevald person kan avsättas med omedelbar verkan genom misstroendeförklaring om vilken minst hälften av fullmäktiges ledamöter förenar sig. Styrelsen kan vid väckt fråga om misstroende, om synnerliga skäl föreligger, frånta den förtroendevalde de befogenheter som följer av uppdraget fram till ärendets avgörande. Innan en förtroendevald fråntas sina befogenheter skall han dock beredas tillfälle att yttra sig.

Förklaras förtroendevald sakna fullmäktiges förtroende må efterträdare väljas vid sammanträdet.

(Ändrad 990928)

22 § JÄV

Ingen får deltaga i beslut om ansvarsfrihet för åtgärd denne haft att vidtaga eller för beslut i vilket denne deltagit. Ej heller får någon delta i beslut i fråga vars utgång denne eller någon denne närstående kan antas äga ett personligt avsevärt ekonomiskt intresse.

23 § FÖRHANDLINGAR BAKOM LYCKTA DÖRRAR

Fråga som rör enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden kan, om det kan antas att den enskilde eller någon honom närstående lider skada eller men om uppgiften röjs, efter beslut i fullmäktige behandlas bakom lyckta dörrar.

24 § BESLUTSFÖRHET

Fullmäktige äger fatta beslut då minst hälften av antalet fullmäktigeledamöter är närvarande vid omröstningen.

25 § ADJUNGERINGAR

Ständigt adjungerade med yttranderätt är

1. styrelsen,
2. inspector,
3. proinspector,
4. utskottsordförande och fristående tjänstemän,
5. hedersmedlem,
6. föreningens revisorer,
7. de medlemmar som väckt en fråga i fullmäktige i enlighet med 5 kap. 28 § eller 5 kap. 30 § p. 13,
8. valberedningens ordförande och
9. valnämndens ordförande.

Fullmäktige äger adjungera personer med närvarorätt och om de så önskar även med yttranderätt. Vid behandling av valärenden har samtliga adjungerade med yttranderätt även nomineringsrätt.

(Ändrad 980915, 990928, 030916, 080916, 130916)

26 § KALLELSE TILL FULLMÄKTIGESAMMANTRÄDE

Styrelsen tillser att kallelse till fullmäktigesammanträde kommer samtliga fullmäktigeledamöter och ständigt adjungerade tillhanda senast sju vardagar före sammanträdet. Kallelsen skall dessutom anslås på föreningens anslagstavla. Styrelsen är dock inte skyldig att tillställa hedersledamöter kallelse med mindre än att de till styrelsen ingivit särskild anmälan därom.

27 § FÖREDRAGNINGSLISTA OCH HANDLINGAR

Föredragningslista för fullmäktigesammanträde skall anslås på föreningens anslagstavla och hållas tillgängliga för fullmäktigeledamöter och ständigt adjungerade tillsammans med erforderliga handlingar på av styrelsen anvisad plats senast tre vardagar före sammanträdet.

28 § MOTIONER

Motion till ordinarie fullmäktigesammanträde må lämnas av fullmäktiges ledamöter, styrelseledamot eller grupp av minst tio av föreningens medlemmar.

Motion skall vara styrelsen tillhanda senast tio vardagar innan ordinarie fullmäktigesammanträde.

(Införd 980915, ändrad 990928, 030916, 050920)

29 § INTERPELLATION

Den fullmäktigeledamot som önskar ta upp till behandling ärende som rör förtroendevalds verksamhet och önskar erhålla förklaring däröver gör det genom att lämna interpellation. Interpellation skall avges skriftligen senast tre vardagar före fullmäktiges sammanträde. Interpellationssvar skall på begäran av interpellanter avges skriftligen. Interpellanten äger dessutom rätt att vid presentation av svaret ställa ytterligare frågor.

Den som med anledning av interpellationssvaret vill yrka på uttalande eller åtgärd har att i vanlig ordning ta upp ärendet.

(Införd 990928)

30 § FULLMÄKTIGES ÅLIGGANDEN

Det åligger fullmäktige att

1. utse ordförande, vice ordförande och styrelse för Juridiska Föreningen,
2. utse föreningens valberedning,
3. utse föreningens valnämnd,
4. utse föreningens representanter i externa organ,
5. förrätta de övriga val som anges i denna stadga eller i av fullmäktige fastställda instruktioner,
6. årligen fastställa medlemsavgift enligt 2 kap. 5 §,
7. årligen fastställa budget för föreningens verksamhet och i förekommande fall besluta om budgetrevision,
8. årligen fastställa föreningens verksamhetsplan,
9. årligen fastställa föreningens åsiktsprogram
10. besluta om ansvarsfrihet för styrelsen och för dem som på fullmäktiges uppdrag förfogat över föreningens medel, samt att i samband med detta fastställa föreningens årsbokslut,
11. utfärda reglementen för föreningen,
12. behandla propositioner från styrelsen och motioner från fullmäktigeledamöter,
13. behandla frågor och ärenden väckta av minst tio medlemmar
14. behandla besvär enligt 9 kap. 24 § samt
15. besluta i sådana föreningens angelägenheter vilkas avgörande inte enligt dessa stadgar eller av fullmäktige fastställda reglementen tillkommer något av föreningens övriga organ.

(Ändrad 990928, 080916)

31 § FULLMÄKTIGES UPPLÖSNING

Fullmäktige kan genom beslut med tre fjärdedels majoritet upplösa sig och utlysa nytt val varvid detta skall äga rum senast sex veckor efter beslutet fattats med undantag av vad som följer av 12 kap. 4 §.

Avgående fullmäktige tjänstgör som interimfullmäktige till dess att ett nytt fullmäktige tillträtt. Interimfullmäktige får inte ingå några nya förpliktelser för föreningen.

6 kap. Styrelse

1 § STYRELSENS ANSVAR

Styrelsen är ansvarig inför fullmäktige för sin verksamhet.

2 § STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Styrelsen består av åtta personer vilket inkluderar föreningens presidium.

Ordförande eller, vid dennes förfall, vice ordförande för föreningens permanenta utskott samt fristående tjänstemän är ständigt adjungerad till styrelsens sammanträden med yttrande- och yrkanderätt. Styrelsen kan även adjungera övriga vid behov.

(Ändrad 980915, 990928)

3 § STYRELSENS MANDATPERIOD

Mandatperioden sammanfaller med verksamhetsåret.

4 § BESLUTSFÖRHET

Styrelsen är beslutsför då minst fyra ledamöter är närvarande och en av dessa är endera ordföranden eller vice ordföranden.

5 § STYRELSENS ÅLIGGANDEN

Det åligger styrelsen att

1. verkställa fullmäktiges beslut,
2. leda föreningens löpande verksamhet,
3. i beredda ärenden till fullmäktige avge förslag till beslut i form av propositioner,
4. utse firmatecknare för föreningens olika organ,
5. vid ordförande eller vice ordförandes avgång vid behov i samråd med valberedningen interrimstillsätta ny ordförande respektive ny vice ordförande. Tillsättningen får gälla längst till nästkommande fullmäktigesammanträde,
6. vid ordförande eller vice ordförandes långvariga förfall ansvara för att presidiets arbetsuppgifter blir utförda,
7. under den tid då sammanträde med fullmäktige enligt 5 kap. 6 § ej får hållas besluta i brådskande ärenden som egentligen tillkommer fullmäktige. Sådana beslut skall dock för godkännande underställas fullmäktige, inkallat så snart stadgan medger,

8. avge yttrande över inlämnade motioner,
9. årligen till Lunds universitet redovisa kårens verksamhet och hur många studenter som är medlemmar samt
10. leda verksamheten så att Juridiska Föreningen behåller sin kårstatus.

(Ändrad 990928, 040914, 080916, 100202)

6 § STYRELSESAMMANTRÄDEN

Styrelsen sammanträder minst en gång per månad med undantag för juli och augusti, då inga möten bör hållas.

(Ändrad 080916)

7 § KALLELSE TILL STYRELSESAMMANTRÄDE

Föreningens ordförande kallar till styrelsesammanträde.

Även på begäran av föreningens revisorer eller styrelseledamot skall föreningens ordförande kalla till sammanträde. Sådant sammanträde skall hållas inom tio vardagar från det att anhållan därom kommit ordföranden tillhanda.

Kallelse skall tillställas styrelseledamöter senast fem vardagar före sammanträdet.

8 § FÖREDRAGNINGSLISTA OCH HANDLINGAR

Föredragningslista samt erforderliga handlingar skall hållas tillgängliga på av styrelsen anvisad plats senast en vardag före sammanträdet.

7 kap. Presidium

1 § PRESIDETS SAMMANSÄTTNING

Presidiet består av Juridiska Föreningens ordförande och vice ordförande.

2 § PRESIDETS ÅLIGGANDEN

Det åligger presidiet att

1. för fullmäktige senast under oktober månad presentera förslag till verksamhetsplan,
2. i samråd med styrelsen utöva ledningen av Juridiska Föreningen samt
3. i brådskande fall besluta i ärenden som annars tillkommer styrelsen och att vid nästkommande styrelsemöte underställa styrelsen dessa beslut.

(Ändrad 990928, 040914)

3 § ORDFÖRANDE

Det åligger ordföranden särskilt att

1. kalla till och leda styrelsens sammanträden,

2. representera föreningen i officiella sammanhang samt
3. kalla till beredningsgruppen för utbildningsfrågors sammanträden.

(Ändrad 990928, 040914)

4 § VICE ORDFÖRANDE

Vice ordföranden skall vid ordförandens förfall fullgöra dennes åligganden samt i övrigt bistå ordföranden i dennes arbete.

Vice ordföranden ansvarar för föreningens ekonomi samt har skyldighet att till fullmäktige och styrelse kontinuerligt rapportera om denna.

(Ändrad 990928)

8 kap. Beredningsgruppen för utbildningsfrågor.

1 § Beredningsgruppen för utbildningsfrågor är ansvarig inför fullmäktige för sin verksamhet.

2 § Beredningsgruppen för utbildningsfrågor har hand om de övergripande utbildningsbevakande frågorna inom föreningen.

3 § Beredningsgruppen för utbildningsfrågor består av föreningens ordförande, utbildningsutskottets ordförande, samt de vice ordförandena för utbildningsutskottet, en styrelseledamot och senaste ordförande emeriti. Sammankallande är föreningens ordförande.

(Kapitlet infört 040914)

9 kap. Utskott och fristående tjänstemän

1 § FÖRENINGENS UTSKOTT OCH FRISTÅENDE TJÄNSTEMÄN

Föreningens permanenta utskott är Utbildningsutskott, Festmästeri, Programutskott, The international student committee, Informationsutskott, Näringslivsutskott, DoluSpexarna, Dissidenten, Novischutskott, JIPPO, Kulturutskott, JiA-kommittén, Internationella utskottet, SJM-kommittén, Culpakören, Casuskapellet samt Idrottsutskottet. Utöver utskotten finns fristående tjänstemän. Föreningens permanenta fristående tjänstemän är arkivarie och husförman.

Fullmäktige kan vid behov inrätta tillfälliga utskott eller fristående tjänstemän. Tillfälliga utskott eller tjänstemän får ej inrättas för längre tid än ett verksamhetsår.

(Ändrad 020917, 040914, 050920, 100527, 130205, 130916, 210316)

UTSKOTT

2 § UTBILDNINGSPUTSKOTT

Utbildningsbevakningen, studiesociala frågor och övriga utbildningsfrågor handläggs av utbildningsutskottet i den mån dessa inte bereds av beredningsgruppen för utbildningsfrågor.

(Ändrad 990928, 040914)

3 § FESTMÄSTERI

Sociala förlustelser för föreningens medlemmar samt vad därmed sammanhör sköts av Festmästeriet.

(Ändrad 990928, 100527)

4 § PROGRAMUTSKOTT

Den löpande programverksamheten bedrivs av programutskottet.

(Ändrad 990928)

5 § THE INTERNATIONAL STUDENT COMMITTEE

The international student committee ansvarar för att anordna diverse aktiviteter för föreningens utbytesstudenter samt för att främja möte mellan dessa och föreningens övriga medlemmar.

(Ändrad 990928, 050920, 100527)

6 § INFORMATIONSPUTSKOTT

Informationsutskottet ansvarar för föreningens externa kommunikation gentemot dess medlemmar avseende informationsspridning om föreningens arrangemang och aktiviteter.

(Ändrad 990928, 080916)

7 § NÄRINGSLEVSPUTSKOTT

Näringslevsutskottet ansvarar för föreningens kontakter med närings- och arbetsliv.

(Ändrad 990928)

8 § DOLUPEXARNA

Dolupexarna har till uppgift att spexa.

(Införd 980915)

9 § DISSIDENTEN

Dissidenten ansvarar för produktionen av föreningens tidning.

(Ändrad 080916)

10 § NOVISCHUTSKOTT

Utskottet ansvarar för föreningens novischmottagning.

11 § JIPPO

Utskottet ansvarar för föreningens interna roligheter.

12 § KULTURUTSKOTT

Utskottet ansvarar för föreningens kulturella aktiviteter.

(Tidigare § praktikutskottet borttagen 100527)

13 § JiA-KOMMITTÉN

Kommittén ansvarar för föreningens arbetsmarknadsdagar.

14 § INTERNATIONELLA UTSKOTTET

Utskottet ansvarar för föreningens internationella utbyten.

(Ändrad 100527)

15 § SJM

Kommittén ansvarar för föreningens deltagande i svenska juridiska mästerskapen.

(Ändrad 100527)

(Tidigare § LJUG-kommittén borttagen 100527)

16 § CULPAKÖREN

Culpakören ansvarar för föreningens sångverksamhet.

(Införd 050920)

17 § IDROTTSUTSKOTTET

Idrottsutskottet ansvarar för föreningens idrottsliga verksamhet inkluderat föreningens medverkan i tandemstafetten.

(Införd 050920, ändrad 190917)

(Tidigare § Tandemutskottet borttagen 190917)

18 § KARNEVALSAMIRALITET

Karnevalsamiralitetet tillsätts på karnevalsår.

(Införd 100527, ändrad 190917)

19 § CASUSKAPELLET

Casuskapellet ansvarar för föreningens orkesterverksamhet.

(Införd 171031)

20 § UTSKOTTETS SAMMANSÄTTNING

Utskottens närmare sammansättning och benämning på de valda regleras i reglemente. I samma reglemente regleras vilka som är tjänstemän.

(Ändrad 100527, 171031)

FRISTÅENDE TJÄNSTEMÄN

21 § ARKIVARIE

Arkivarien ska handha arkiveringen av föreningens handlingar.

(Ändrad 171031)

22 § HUSFÖRMAN

Husförmannen ansvarar för föreningens lokaler.

(Ändrad 171031)

(Tidigare § Kapellmästare borttagen 171031)

FULLMÄKTIGES INSYN

(Införd 040914)

23 § HÄNSKJUTANDE AV ÄRENDE TILL FULLMÄKTIGE

På yrkande av föreningens styrelse, fristående tjänsteman eller på utskottets egen begäran därom skall ärende hänskjutas till fullmäktige för beslut.

(Ändrad 990928)

24 § BESVÄRSPRÖVNING

På yrkande av enligt 23 § detta kapitel av fullmäktige vald tjänsteman eller minst 30 medlemmar skall fullmäktige pröva om beslut fattat av utskott eller fristående tjänsteman överensstämmer med denna stadga och av fullmäktige fastställt reglemente.

(Ändrad 020917)

25 § UTSKOTTENS OCH DE FRISTÅENDE TJÄNSTEMÄNNENS ÅLIGGANDEN

Utskottens och de fristående tjänstemännens närmare åligganden regleras i av fullmäktige fastställda reglementen. Det åligger dem att lämna förslag till fullmäktige om eventuella ändringar i reglementena för den egna verksamheten.

(Ändrad 990928)

26 § UTSKOTTENS OCH DE FRISTÅENDE TJÄNSTEMÄNNENS ANSVAR

Utskotten och de fristående tjänstemännen ansvarar inför fullmäktige för sin verksamhet.

10 kap. Seniorskollegium

1 § SENIORSKOLLEGIETS SAMMANSÄTTNING

Seniorskollegiet består av föreningens inspector, proinspector, de två föregående verksamhetsårens presidium, föreningens sittande presidium, föreningens arkivarie samt åtta medlemmar, s k seniorer, vilka utses enligt andra stycket nedan.

Fyra seniorer utses av fullmäktige på en mandatperiod om två år. Resterande fyra seniorer utses i särskild ordning genom val av presidiekollegiet, som består av Juridiska Föreningens tidigare presidium från 1996 och framåt samt kårbildare.

(Ändrad 020917, 040914, 171031)

2 § SENIORSKOLLEGIETS UPPGIFTER

Seniorskollegiet skall fungera som ett rådgivande organ till fullmäktige, styrelsen och utskotten. Frågor rörande stora investeringar, stora verksamhetsförändringar, val av inspector och proinspector samt övriga frågor av stor vikt skall behandlas av seniorskollegiet. Frågor rörande stadgeändringar ska behandlas av seniorskollegiet. Seniorskollegiet skall dessutom i möjligaste mån verka för att främja kontinuiteten i föreningen samt i övrigt lösa de uppgifter styrelsen eller fullmäktige ålägger dem.

(Ändrad 020917, 080916, 171031)

3 § SAMMANTRÄDEN

Sammanträden skall hållas minst två gånger per termin. Föreningens ordförande eller arkivarie kallar till sammanträdet, vilket leds av föreningens ordförande. Juridiska Föreningens styrelse skall vara adjungerad vid seniorskollegiets sammanträden.

(Ändrad 000913, 171031)

11 kap. Valberedningen

1 § VALBEREDNINGENS SAMMANSÄTTNING

Valberedningen består av en ordförande och fyra övriga ledamöter. Valberedningen väljer inom sig en vice ordförande.

Valberedningen väljs för perioden 1 november - 31 oktober.

(Ändrad 171031)

2 § VALBEREDNINGENS UPPGIFTER

Valberedningen har till uppgift att förbereda fullmäktiges val i den mån annat inte framgår av denna stadga eller beslut i fullmäktige.

3 § NOMINERINGSRÄTT

Rätt att nominera har envar medlem i Juridiska Föreningen.

(Införd 990928)

4 § FÖRSLAG TILL VALBEREDNINGEN

Förslag på kandidater till förtroendeuppdrag skall vara valberedningen tillhanda senast tio vardagar före det sammanträde då det val förslaget avser skall hållas.

Efter denna tidpunkt tas ytterligare kandidater endast upp efter valberedningens enhälliga beslut.

(Ändrad 990928)

5 § VALBEREDNINGENS FÖRSLAG

Valberedningens förslag till beslut i valärende skall anslås på föreningens anslagstavla samt hållas tillgänglig på av valberedningen anvisad plats senast sju vardagar före det fullmäktigesammanträde då det val förslaget avser skall hållas.

Motnominering skall vara valberedningen tillhanda det datum valberedningen beslutar, dock senast fyra vardagar före fullmäktigesammanträdet.

(Ändrad 980915, 200917)

12 kap. Val till fullmäktige

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § VALMETOD

Juridiska Föreningens fullmäktige utses genom hemliga och direkta val.

2 § RÖSTRÄTT OCH VALBARHET

Röstberättigad är envar medlem i Juridiska Föreningen som betalt medlemsavgift enligt 2 kap. 5 §.

Valbar till fullmäktige är endast röstberättigad som anmälts och accepterat nominering enligt detta kapitel 11 och 14 §§.

(Ändrad 990928)

3 § TIDPUNKT FÖR VAL

Ordinarie val till fullmäktige förrättas under tre på varandra följande vardagar under mars eller april månad. Exakt datum för val fastställs av styrelsen senast sex veckor före valdagen. Valsammanträde hålls alltid tidigast femton vardagar efter ordinarie val, dock senast under tredje veckan i maj.

Om det av fullmäktige anses behövt kan fullmäktige besluta att tillåta förtidsröstning veckan före ordinarie val till fullmäktige. Detta beslut ska fastställas senast sex veckor före valdagen för ordinarie val.

(Ändrad 031014, 130916, 171031, 200917)

4 § NYTT VAL VID UNDERKÄNNANDE

Underkänns valet skall nytt val äga rum den dag fullmäktige beslutar, dock tidigast tio vardagar efter sista valdagen och senast 31 maj. Vid sådant val deltagar endast kandidater som deltog i det ordinarie valet.

(Ändrad 990928)

5 § FYLLNADSVÄL

Om minst tre platser i fullmäktige blivit vakanta eller minst tio fullmäktigeledamöter skriftligen hos föreningens ordförande så begär skall fyllnadsval förrättas.

6 § KUNGÖRANDE AV VAL

Val enligt detta kapitel 4 och 5 §§ eller 5 eller 5 kap. 31 § kungörs omedelbart. Kungörelse skall anslås på föreningens anslagstavla.

(Ändrad 990928, 080916)

VALNÄMND

7 § VALNÄMNDENS ANSVAR

Valnämnden ansvarar för valets genomförande.

8 § VALNÄMNDENS SAMMANSÄTTNING

Valnämnden består av ordförande jämte fyra ledamöter. Dessa väljs av fullmäktige för perioden 1 oktober - 30 september.

9 § VALNÄMNDENS ÅLIGGANDEN

Det åligger valnämnden att

1. fastställa röstlängd samt anslå denna på av fullmäktige anvisad plats senast tre veckor före val,
2. fastställa registrering av kandidater,
3. fastställa kandidaters valbarhet,
4. till väljarna distribuera valsedlar,
5. till väljarna distribuera presentation av kandidaterna,
6. övervaka röstavlämnning och röstsammanräkning,
7. tillse att avlämnade röstsedlar förvaras på ett betryggande sätt,
8. pröva om valet helt eller delvis bör underkännas på grund av skäligen misstanke om att valresultat i väsentlig omfattning påverkats eller kunnat påverkas av oegentligheter och i så fall hänskjuta frågan till sittande fullmäktige för avgörande,
9. senast tre vardagar efter genomfört val överlämna justerat röstprotokoll till fullmäktiges sekreterare samt
10. övrigt främja att valet kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt utan risk för oegentligheter.

ANMÄLAN AV KANDIDAT

10 § ANMÄLAN AV KANDIDAT

Anmälan av kandidat inges till valnämnden. Sådan anmälan skall bifallas om den uppfyller kraven i 12 kap. 2 §.

11 § UPPFYLLANDE AV SKYLDIGHETER I 12 KAP. 2 §

Anmälan av kandidat skall vara godkänd av kandidaten själv. I ansökan skall styrkas att kandidaten har erlagt avgift enligt 2 kap. 5 § senast den dag som valnämnden fastställt. Denna betalningsdag får inte fastställas till en tidpunkt tidigare än två veckor efter terminsstart. Återfinnes medlem ej i Juridiska Föreningens betalningslistor för den

fastställda betalningsdagen skall föreningsmedlem styrka att betalning av medlemsavgift skett senast kandidatregistreringsdatum.

(Ändrad 080916)

12 § INNEHÅLL I KANDIDATANMÄLAN

Anmälan av kandidat skall innehålla namn, personnummer, uppgift om adress, e-post och telefonnummer.

(Ändrad 040914)

13 § KOMPLETTERING AV ANMÄLAN

Befinns kandidatanmälan enligt 12 kap. 11 eller 12 §§ vara ofullständig äger kandidaten rätt att, efter anmodan från valnämnden, komplettera anmälan inom tre vardagar.

(Ändrad 990928)

14 § TIDPUNKT FÖR KANDIDATANMÄLAN

Anmälan av kandidat skall vara valnämnden tillhanda senast den dag **styrelsen** beslutar i samband med fastställande av valdagar. Sådan sista anmälan får dock vid ordinarie val ej sättas tidigare än tionde vardagen före valdagen.

(Ändrad 050920)

15 § KUNGÖRANDE AV KANDIDATER

Det åligger valnämnden att omedelbart sedan tiden för anmälan gått ut anslå namnen på då anmälda kandidater på föreningens anslagstavla.

16 § RÄTT TILL FÖRKLARING

Innan valnämnden avslår anmälan av kandidat, förklarar kandidat icke valbar eller vidtager annan åtgärd till men för kandidat skall vederbörande beredas tillfälle att inom tre vardagar avge förklaring eller rätta vad som brister. Det åligger kandidater att hålla sig underrättade om valnämndens beslut.

ÖVRIGT

17 § VALSEDEL

Valsedel får endast innehålla enligt 12 kap. 10 § godkända kandidater.

(Ändrad 080916, 130916)

18 § RÖSTNING

På valsedel anges upp till tio kandidater på det sätt som föreskrivits av valnämnden i enlighet med dess instruktion. Varje kandidat får anges högst en gång på varje valsedel.

19 § GODKÄNDA RÖSTER

Endast röst avgiven enligt detta kap. 18 § skall godkännas vid sammanräkningen. En avgiven röst som innehåller icke anmälda kandidater skall räknas, dock skall de ej anmälda kandidaterna strykas vid sammanräkningen.

20 § RÖSTRÄKNING

För varje tillfälle kandidats namn angivits av röstande på valsedel erhåller kandidaten en röst. Kandidaterna rangordnas efter sammanlagda antalet röster i fallande ordning.

21 § FÖRKLARING AV VALD KANDIDAT

Kandidat förklaras vald till ordinarie ledamot av fullmäktige när denna efter rangordning enligt detta kap. 20 § återfinnes bland de 21 första. Vid lika rösttal avgör valnämnden genom lottdragning rangordningen.

(Ändrad 990928, 030916)

13 kap. Revision

1 § REVISORER

Fullmäktige skall för varje verksamhetsår välja två revisorer, varav en ekonomiskt utbildad och väl bevandrad inom redovisningsområdet, jämte ersättare.

Det åligger revisorerna särskilt att

1. granska föreningens räkenskaper och förvaltning,
2. inventera föreningens tillgångar och granska dess arkiv samt
3. före december månads utgång efter verksamhetsårets slut ha fullgjort sitt uppdrag och avgivit revisionsberättelse till fullmäktige.

Revisorerna äger närhelst de önskar ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och övriga handlingar. Över vad som förekommit vid sådan granskning avges, när anledning därtill finns, snarast möjligt rapport till fullmäktige.

(Ändrad 030916, 040914)

14 kap. Konsolidering och avsättningsfond

(Ändrat 000913)

1 § KONSOLIDERING

I Juridiska Föreningen skall en konsolidering ske med minst 50 % av det överskott som överstiger ett halvt basbelopp i Juridiska Föreningens resultat tills detta konto innehåller kapital motsvarande 13 basbelopp. Detta konto särskiljs från Juridiska Föreningens övriga ekonomi. Endast Juridiska Föreningens fullmäktige har befogenhet att råda över kontot.

(Införd 000913, ändrad 040914)

2 § AVSÄTTNINGSFOND

Sedan konsolidering enligt 1 § ovan genomförts eller konstaterats obehövlig skall minst 10 % av resterande överskott avsättas till Juridiska Föreningens avsättningsfond, enligt beslut av fullmäktige. Förvaltningen av avsättningsfonden skall ske separat från Juridiska Föreningens övriga ekonomi och på ett sätt som medger rimlig avkastning med begränsad risktagning. Syftet med medlen i avsättningsfonden är att möjliggöra större investeringar som gynnar föreningens verksamhet och dess medlemmar på lång sikt.

Endast Juridiska Föreningens fullmäktige har befogenhet att råda över avsättningsfonden efter två likalydande beslut med mellanliggande val till fullmäktige.

(Införd 150922)

15 kap. Bolag som ägs av Juridiska Föreningen

(Införd 971016)

1 § RÖSTNING VID BOLAGSSTÄMMA

Fullmäktige beslutar hur Juridiska Föreningen skall rösta vid bolagsstämmor i bolag där föreningen har ett aktieinnehav.

2 § TILLSÄTTANDE AV STYRELSELEDAMÖTER

Beslut om tillsättande av styrelseledamöter i bolag i vilket Juridiska Föreningen innehar aktier skall fattas efter sedvanligt valberedningsförfarande.

(Införd 990928)

3 § FRÅGA OM BOLAGSORDNING

Beslut i fråga som gäller bolagsordningen i bolag i vilket Juridiska Föreningen innehar aktier ska biträdas av mer än nio tiondelar, dock minst femton, av de på mötet närvarande ledamöterna.

4 § VINSTUTDELNING

Beslut om vinstutdelning i bolag i vilket Juridiska Föreningen har ett aktieinnehav ska biträdas av mer än fyra femtedelar, dock minst fjorton, av fullmäktiges ledamöter.

5 § NEDSÄTTNING AV AKTIEKAPITAL

Beslut om nedsättning av aktiekapital i ett bolag i vilket Juridiska Föreningen har ett aktieinnehav ska biträdas av mer än två tredjedelar, dock minst elva, av fullmäktiges ledamöter.

6 § LIKVIDATION

Beslut om likvidation av ett bolag i vilket Juridiska Föreningen har ett aktieinnehav ska biträdas av mer än fyra femtedelar, dock minst fjorton, av fullmäktiges ledamöter.

7 § JÄV

Fullmäktigeledamot får inte delta i beslut i fråga om

- talan mot honom själv,
- hans befrielse från skadeståndsansvar eller annan förpliktelse gentemot bolaget samt
- talan eller befrielse som ovan beträffande annan om ledamoten ifråga har ett väsentligt intresse som kan strida mot bolagets.

16 kap. Föreningar som är knutna till Juridiska Föreningen

1 § FÖRENINGAR SOM ÄR KNUDNA TILL JURIDISKA FÖRENINGEN

Förening kan utses till *förening som är knuten till Juridiska Föreningen*, i av fullmäktige fastställt reglemente. I samma reglemente regleras föreningarnas rättigheter och skyldigheter gentemot Juridiska Föreningen.

17 kap. Tolkning och ändring av denna stadga

1 § TOLKNINGSFÖRETRÄDE

Juridiska Föreningens ordförande har företräde att tolka dessa stadgar eller andra av fullmäktige antagna bestämmelser eller instruktioner.

Vid tolkningstvist mellan ordföranden och något av föreningens organ skall denna tvist hänskjutas till en nämnd bestående av föreningens Inspector, ordförande samt fullmäktiges talman för beslut.

(Ändrad 990928)

(Tidigare 2§ borttagen 100202)

2 § ÄNDRING AV DENNA STADGA

Ändringar i denna stadga görs med två likalydande beslut av fullmäktige. Besluten skall fattas under två olika verksamhetsår.

Ändring av 1:1 ändamål och 10 kapitlet ska underställas seniorskollegiet. Enskild seniors ledamot kan kräva votering inom två veckor från det att beslutet kommit personen

tillhanda. Finns det en majoritet som är emot stadgeförändringen så faller stadgeändringen. Ordförande för föreningen och en representant utsedd av seniors är ansvariga för voteringen. Rösterna lämnas in skriftligt senast två veckor efter voteringen är utlyst.

(Ändrad 030916, 100202, 100527)

3 § ÄNDRINGAR I ENLIGHET MED ÄNDRINGAR AV HÖGSKOLELAGEN

Om förutsättningarna för föreningens verksamhet ändras genom ändringar i högskolelagen, må fullmäktige anpassa denna stadga till dessa förutsättningar genom ett beslut med tre fjärdedels majoritet.

(Ändrad 100202)

4 § UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

Juridiska Föreningen kan upplösas med två likalydande fullmäktigebeslut med fyra femtedels majoritet. Mellan dessa beslut skall ordinarie val till fullmäktige ha ägt rum. I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar avsättas i en stiftelse vars styrelse och stadgar skall beslutas av sista fullmäktigesammanträdet. Tillgångarna skall förvaltas på sådant sätt att de tjänar föreningens syften enligt denna stadgas 1 kap.