

RIKTLINJER FÖR UTDELNING UR VERKSAMHETSPOTTEN

Juridiska Föreningens verksamhetspott syftar framförallt till att uppmuntra och möjliggöra nya initiativ alternativt till att återuppväcka gamla traditioner inom föreningen. Föreningens utskott och medlemmar kan äska pengar ur denna pott. Verksamhetspottens storlek fastslås varje verksamhetsår i föreningens budget. Verksamhetspotten ger Juridiska Föreningens verksamhet större flexibilitet och ger utskotten och medlemmarna möjlighet att genomföra förslag som uppkommer under året.

De av fullmäktige avsatta medlen till en särskild verksamhetspott ska sökas skriftligen och ansökan ska överlämnas till styrelsen för beslut, se ansökningsblankett i bilaga 1. Inköp får inte ske innan äskandet har beviljats. Ansökan och den verksamhet som ansökan avser ska ligga i linje med Juridiska Föreningens verksamhetsplan och åsiktsprogram. Initiativet ska vara av en sådan art att det inte anses ligga inom utskottets egen budget. Det ska inte heller vara skäligt att finansiera initiativet genom exempelvis anmälningsavgifter.

Styrelsen ska uppmuntra initiativ som bidrar till att fler medlemmar kan delta i Juridiska föreningens verksamhet. Styrelsens beslut om utdelning ur verksamhetspotten ska skriftligen motiveras och anslås på föreningens hemsida samt anslagstavlor. Styrelsens beslut att inte bevilja utdelning ska motiveras för den sökande.

ANSÖKNINGSBLANKETT UTDELNING UR VERKSAMHETSPOTTEN

Medlem/utskott som ansöker samt kontaktuppgifter:

--

Beskrivning av initiativet:

--

Motivering till det nya initiativet/återuppväckandet av den gamla traditionen:

--

Om utskott som ansöker, motivering till varför finansiering inte kan ligga inom utskottets egen budget eller kan finansieras genom anmälningsavgifter:

--